

Fernstudium

Ansprechperson:

Axel Fröde

Tel. 0351 462 3644

axel.froede@htw-dresden.de

HTW Dresden • PF 120701 • 01008 Dresden • Deutschland

27.09.2023

Wichtige Hinweise zum Fernstudium

1. Gliederung des Studiums

1. Teil 1.-5. Semester Grundlagenstudium
2. Teil 6.-9. Semester Studienschwerpunkte
3. Teil 10. Semester Diplomsemester

keine Fremdsprachenausbildung, kein Praxissemester, kein Vordiplom.

Vertiefungsrichtungen:

- Nachrichtentechnik und Automatisierungstechnik (ungerades Jahr),
 - Signalverarbeitung und Elektrische Energietechnik (gerades Jahr),
- eine Kombination aus 2 ist auszuwählen

2. Ablauf des Studienjahres im Fernstudium

Aufteilung des Stundenvolumens von rund 90 Stunden pro Semester auf 7 oder 8 Konsultationstage am Samstag zu je 8 Stunden in etwa zweiwöchigem Rhythmus (z.T. online) und eine Blockseminar-Woche von Montag - Samstag

Die Semester-Zeitpläne werden mindestens 1/2 Jahr im Voraus bekannt gegeben.
Die Blockseminarwochen finden in der Regel in KW 05 bis KW 08 (Februar) bzw. KW 38 oder KW 39 (Ende September) statt. Bitte rechtzeitig Urlaub dafür einplanen.

Bei Versäumnis des gesamten Blockseminars ist wegen der Praktika und Prüfungen das Nachholen kaum möglich. Wiederholzyklus der Lehrveranstaltungen ist 1 Jahr, Die Präsenzzeiten sind für alle Studiengruppen gleich. Eine Beurlaubung ist möglich, aber nur für 1 Jahr sinnvoll.

Formulare zur Beurlaubung bzw. freiwilligen Exmatrikulation (Abbruch des Studiums):

<https://www.htw-dresden.de/studium/im-studium/studierendenservice>

Neue Stundenpläne gibt es immer zum Ende des jeweilig aktuellen Planes.

<https://www.htw-dresden.de/hochschule/fakultaeten/elektrotechnik/studium/diplom-fernstudium-elektrotechnik/kommunikationstechnik/aktuelle-stundenplaene>

3. Inhaltliche Gestaltung

Konsultationen: zu Beginn Plan u. Lehrstoffübersicht, zeitliche Aufteilung der Stofffolge, Studienhinweise mit zugeordneten Abschnitten in empfohlener Literatur o. Script

Erarbeiten des Stoffes im Selbststudium (8-14 Std./Woche), in Konsultationen Klärung offener Fragen, Hinweise und zusammenfassende Darlegung (Leitfaden)
Lösungshinweise für Übungen, Ergebnisse vorheriger Übungen

Im Blockseminar: Konsultationen, Übungen, Praktika, Prüfungen

Bei den Konsultationen ist die Teilnahme freiwillig (eigenes Ermessen), Teilnahme am Praktikum bzw. Prüfungen ist Pflicht (Abmeldung erforderlich)

OPAL-Kurs zum Fernstudium:

<https://bildungsportal.sachsen.de/opal/auth/RepositoryEntry/31508856834/CourseNode/1626749007416220012>

4. Prüfungen (siehe auch allgemeine Hinweise)

Formulare zur Abmeldung von Prüfungen beim Prüfungsamt (spätestens bis 1 Woche vor der Prüfung): <https://www.htw-dresden.de/studium/im-studium/pruefungsangelegenheiten>

Das gilt auch für alle noch offenen Nach- und Wiederholungsprüfungen

Bei Krankheit muss das Formular "Prüfungsrücktritt" und das ärztliche Attest ans Prüfungsamt (mit Angabe der persönlichen Daten und welche Prüfung)

Eine Notenübersicht ist auf folgender Seite erhältlich: <https://www.qis.htw-dresden.de>

Nach Abschluss aller Studienleistungen des absolvierten Semesters kann Antrag auf schriftliche Bestätigung der Studienleistungen beim Prüfungsamt gestellt werden.

5. Rückmeldung zum Studium

Einhaltung der Fristen, zum Wintersemester im Juli, zum Sommersemester im Februar am Terminal mit Studentenausweis (Chipkarte) zu jedem Semester erforderlich auch beim Diplom bzw. Urlaubssemester

Bei Fernstudenten ohne Semesterticket, ein Nachkauf ist jedoch über den Studentenrat möglich: <https://www.stura.htw-dresden.de/stura/ref/verwaltung/ticket/informationen-zum-antrag-zum-semesterticket>

Bezahlen der Semestergebühren am Terminal, ausnahmsweise per Überweisung mit Angabe des Sonderbuchungskennzeichens <https://www.htw-dresden.de/studium/im-studium/studierendenservice/rueckmeldung>

6. Erreichbarkeit der Studenten

Angabe der aktuellen Adresse im Studentensekretariat ist Pflicht

E-Mail: über die Bibliotheksnr. bzw. Name an der Hochschule (siehe allgemeine Hinweise)

Studiengruppen-Mailverteiler: **23-020-21@htw-dresden.de**

Einschränkungen bei der Nutzung: nur geringe Dateigröße möglich (nur für Infos)
Absender muss HTW-Adresse sein (Webmail-Programm der HTW nutzen)

7. Informationen im Internet

Internetseite HTW => Fak. Elektrotechnik => Studium => Diplom Fernstudium ET/KT
Studienablauf => Moduldatenbank (Übersicht und Inhalte aller Fächer)

Aktuelle Stundenpläne => Planänderungen neuester Stand => immer nachschauen
Bildungsserver OPAL, Anmeldung mit HTW-Login

Hinweise zu Logins, Passwörtern, Netzlaufwerken, E-Mail, Nutzung von WLAN usw. auf folgender Internetseite: <https://www.htw-dresden.de/hochschule/organisation/zid/starthilfens-studium>

8. Nutzung der Computer-Labore

Login "s"Bibliotheksnr. => Passwort wird zugeschickt, Zugang ggf. mit Studentenausweis (Kartenleser)

9. Pausenverpflegung

Mensa bzw. Cafeteria im Haus sonnabends nicht bewirtschaftet, im Blockseminar mit Mensakarte nutzbar, Erwerb erforderlich (im Einzelfall auch Barzahlung möglich)

Imbissstände am Netto, City-Center bzw. Hauptbahnhof
Kaffee-Automat, Getränke-Automat, Snacks vor Hörsaal S 239

Rauchen ist nur außerhalb der Gebäude erlaubt bzw. auf der Terrasse in der 4.Etage

sonnabends keine Mittagspause auf Wunsch der Studenten
im Blockseminar 1h auch für Gespräche mit Professoren, Studentensekretariat,
Bibliothek ...

10. Unterkunft

rechtzeitig beantragen z.B. beim Studentenwerk Dresden, Internationales Gästehaus
Hochschulstr.50, 01069 DD, Ansprechpartner: Kerstin Schröter Tel.: +49 351 4692-781/-780
E-Mail: igh@studentenwerk-dresden.de

11. Bildungsurlaub bzw. Bildungsfreistellung

Bundesländerweise geregelt, in Sachsen gibt es kein Bildungsurlaubsgesetz

Eine Beurlaubung ist nur möglich, wenn das Fernstudium im jeweiligen Bundesland als "freistellungswürdig" anerkannt ist.

Die Anerkennung kann von der HTW beantragt werden, ist jedoch mit hohem bürokratischem Aufwand verbunden, langen Bearbeitungsfristen der Ministerien und teilweise hohen Gebühren.

Die Anerkennung gilt immer nur 2 Jahre. Danach ist ein erneuter Antrag erforderlich.