

Sitzungsprotokoll

Ort	Online Sitzungsraum des FSR 4
Datum	02.02.2021
Uhrzeit	20:05 Uhr
Sitzungsleitung	Patricia Kaiser
Protokollant	Albrecht Voigt
Version	öffentlich

Wenn nicht extra ausgewiesen, sind in Klammern stehende Personen für die Erfüllung der Aufgabe verantwortlich. Bei Mehrfachnennung ist die erste Person Hauptverantwortlicher. Maskuline Bezeichnungen von Personen schließen männliche und weibliche ein.

Anwesenheit:

FSR4

Name	Funktion	Anwesenheit
Xenia Bühne	gewähltes Mitglied	Anwesend
Franziska Fisch	Gewähltes Mitglied	Entschuldigt
Leonore Hohberg	2. Finanzverantwortliche	Anwesend
Patricia Kaiser	Vorsitzende	Anwesend
Martin Kirschner	gewähltes Mitglied	Anwesend
Hannes Klessig	Sprecher	Anwesend
Elena Knoche	gewähltes Mitglied	Anwesend
Johann Ksinsik	gewähltes Mitglied	Anwesend
Albrecht Voigt	1. Finanzverantwortlicher	Anwesend

Freiwillige Helfer

/

Gäste

Julia Richter	StuRa
Shubham Sharma	StuRa
Jakob Grondinger	Gast
Isabelle Svojanovsky	Gast
Riyabrata Mondal	Gast

TAGESORDNUNGSPUNKTE

1	BEGRÜßUNG, ANWESENHEIT, BESCHLUSSFÄHIGKEIT, ÄNDERUNGEN DER TAGESORDNUNG	3
2	BÜROUMBAU	3
3	POST UND PROTOKOLL.....	3
4	INFORUNDLAUF	4
5	FINANZEN.....	4
6	GREMIENSTAMMTISCH	5
7	WAHL	5
8	NACHFOLGEMANAGEMENT	5
9	LOGO	5
10	SONSTIGES	6
11	NÄCHSTER SITZUNGSTERMIN	6

1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit, Änderungen der Tagesordnung

- Die Beschlussfähigkeit wurde festgestellt.

2 Büroumbau

- Vorstellung der Kalkulation für das Podest von Martin: nach grober Schätzung der Sicherheit für ausreichende Stabilität und Berechnung durch den aktuellen Einkaufspreis bei Hellweg als Baumarkt in Freiberg → Kosten für den Büroumbau sind sehr hoch
- Büro soll umgebaut werden, damit man mehr Fläche und Raum für die Sitzungsteilnehmenden bieten kann und mehr Ordnung schafft
- Geld ist verfügbar und sollte genutzt werden → Bis nächste Woche wird eine finale Kalkulation von Martin aufgestellt, damit der FA rechtzeitig beim StuRa eingereicht werden kann
- Ideen für Gestaltungsmöglichkeiten, Geländer etc. sollen bis nächste Woche an Martin gerichtet werden

3 Post und Protokoll

- Richard Persicke (Dienstag, 19.01.2021): Rückmeldung für klausurnahes Lernmaterial
- SAXEED (Gründernetzwerk TU Freiberg) (Mittwoch, 20.01.2021): SAXEED-Newsletter
- WordPress (Mittwoch, 20.01.2021): Änderung der Email-Adresse des Administrators
- Jörg Müller (Dezernat 2) (Mittwoch, 20.01.2021): Für den Schaukasten wird an den Hausmeister Bergmann verwiesen
- Ghosh Arkajit (Mittwoch, 20.01.2021): Rückmeldung für klausurnahes Lernmaterial
- Jingkai Shen (Samstag, 23.01.2021): Bitte für klausurnahe Modulunterlagen zum Lernen
- FSR 2 (weitergeleitet) (Sonntag, 24.01.2021): Anhang mit Richtlinie zur Förderung hochschulbezogener zentraler Maßnahmen studentischer Verbände und anderer Organisationen vom 21.01.2021
- Wu Yang (Montag, 25.01.2021): Bitte für klausurnahe Modulunterlagen zum Lernen
- Lukas Dörfel (Mittwoch, 27.01.2021): Bitte für klausurnahe Modulunterlagen zum Lernen
- Julia Richter (StuRa) (Donnerstag, 28.01.2021): Einrichten von Online-Tutorien zur Prüfungsvorbereitung durch den StuRa → benötigt werden Tutoren und Fächer, in denen Tutoren angeboten werden sollen
- Maik Bonn (CASE) (Freitag, 29.01.2021): Software für das Bewerten und Vergleichen von Hochschulabschlüssen und Lebensläufen soll geteilt werden
- Andreas Müller (StuRa) (Freitag, 29.01.2021): Bestätigung der Bewilligung des Finanzantrags für den Vereinsbeitrag FaTaMa e.V.
- Laura Handl (FAU Erlangen) (Sonntag, 31.01.2021): Einladung zum Planungstreffen des Organisationsteam der EMESCC 2021
- Axel Langer (Montag, 01.02.2021): Bitte für klausurnahe Modulunterlagen zum Lernen
- Carina Hänig i.A. der StuRa Finanzer (StuRa) (Montag, 01.02.2021): Beantragung von Mitteln für das neue Haushaltsjahr 2021/2022 bis zum 19.02.2021
- Sören Wobst (StuRa) (Montag, 01.02.2021): Besetzung des Wahlausschusses für die kommenden FSR-Wahlen
- Sophie Poprawa (Dekanat) (Dienstag, 02.02.2021): Nominierung eines Studenten für die Rektoratskommission Bildung

- Das Protokoll vom 19.01.2021 wurde einstimmig angenommen.

4 Inforundlauf

- Hannes berichtet von der Senatssitzung letzte Woche:
 - Regelung für die Nichtanerkennung von Prüfungsleistungen soll verbindlich für alle Studiengänge gelten
 - Über die Durchführung von Klausuren entscheidet jeder Lehrende für das dementsprechende Modul selbst
 - Klausuren dürfen in Präsenz stattfinden, sofern der Inzidenzwert für Sachsen unter 50 liegt bzw. die Klausur mit einer niedrigen Teilnehmerzahl pro Raum stattfinden kann
 - Studierende fordern eine Planungssicherheit → Infos vom Rektorschreiben, von der Senatssitzung und über Regelungen wie z.B. das Vorgehen bei Ausfällen des Internets während Online-Prüfungen sollen zentral und sichtbar für alle Studierende veröffentlicht werden
 - Prüfungsausschüsse sollen im Einzelfall über die Prüfungsordnung für eine alternative Prüfungsleistung bestimmen können
- Nextcloud wurde von Johann durch die Modulunterlagen fertig eingerichtet → Datenaustausch wird jetzt primär über Nextcloud stattfinden
- Netzlaufwerk bleibt zur Vorsicht erhalten und wird nicht mit Nextcloud synchronisiert

5 Finanzen

- Vorstandsbeschluss für die Bezahlung des Vereinsbeitrages des FaTaMa e.V. wird von Albrecht vorgestellt und muss auf der Sitzung bestätigt werden
- Finanzantrag von Leonore in Höhe von 30.00 € → Bezahlung des Vereinsbeitrages des FaTaMa e.V. → Der Finanzantrag wurde einstimmig angenommen
- Schaukasten wurde aufgrund von Komplikationen noch nicht bestellt, ist aber von StuRa genehmigt worden
- Finanzen sollen in Zukunft über Nextcloud des StuRa laufen → Meeting zur Vorstellung des Konzeptes für die Finanzverantwortliche findet am Donnerstag, den 04.02.2021 um 19:00 statt
- Bis zum Freitag, den 19.02.2021 soll der neue Haushaltsplan beim StuRa eingereicht werden, um die Mittel zu beantragen → Doodle Umfrage wird von Albrecht erstellt, damit ein passender Termin gefunden werden kann
- Finanzantrag von Albrecht in Höhe von 620.00 € → Kauf eines Getränkekühlschranks à 380 L → Der Finanzantrag wurde einstimmig angenommen
- Finanzantrag von Albrecht in Höhe von 170.00 € → Erwerb einer Sackkarre → Der Finanzantrag wurde einstimmig angenommen
- Finanzantrag von Elena in Höhe von 48.00 € → Beschaffung eines Banners mit dem neuen Logodesign des FSR → Der Finanzantrag wurde mit 5 Ja-Stimmen, 1 Nein-Stimme und einer Stimmenenthaltung angenommen
- Geschäftsordnungsantrag von Hannes: Änderung der Tagesordnung → Keine Gegenstimme
- Vertauschen der Tagesordnungspunkte Gremienstammtisch und Wahl

Neue Tagesordnung (ab Punkt 6): (6) Gremienstammtisch
(7) Wahl
(8) Nachfolgemanagement
(9) Logo
(10) Sonstiges

6 Gremienstammtisch

- Für Erstsemesterstudierende möchte der StuRa Tutorien zur Prüfungsvorbereitung anbieten, bei denen aktuell primär Fächer und dann Tutoren gesucht werden
 - Tutoren melden sich freiwillig, bekommen dennoch eine Aufwandsentschädigung
 - Für die Erstis der Fakultät 4 kommen hauptsächlich Technische Mechanik A, Höhere Mathematik 1 und Einführung in die Prinzipien der Chemie in Frage
- Beim Gremienstammtisch vergangenen Dienstag, den 26.01.2021 wurden folgende Punkte besprochen:
 - Neues Campusradio soll etabliert werden, was in einem ähnlichen Format eines Podcast aufgezogen werden soll
 - Diskussion über die Senatssitzung
 - Termin für die Hochschulwahlen soll auf Ende Mai/ Anfang Juni verschoben werden
 - Discord Server des StuRas wird eingerichtet → Demnächst soll Launch Event des Servers stattfinden, welches im besten Fall alle Studierende anspricht und was alle Studierende erreicht

7 Wahl

- Für kommende Hochschulwahlen im Mai/ Juni muss ein Wahlvorstand ernannt werden → darf nicht selbst für den FSR aufgestellt sein
- Xenia wird für den Wahlvorstand für die Fakultät 4 nominiert
- Abstimmung über die Ernennung von Xenia als Wahlvorstand der Fakultät 4 bei den Hochschulwahlen im Mai/ Juni → 6 Ja-Stimmen und 1 Stimmenenthaltung → Xenia wird zum Wahlvorstand gewählt und nimmt die Wahl an

8 Nachfolgemanagement

- Kandidaten sollen bis Ende April aufgestellt sein → Legislatur für den aktuellen FSR wird länger gehen, womit kein aktuelles Mitglied aus dem FSR Probleme hat
- Aktuell haben viele Fachschaftsräte ein Problem mit Nachfolgenden und dadurch soll im April nochmal Werbung für neue Mitglieder gemacht werden
- Akquise von neuen Mitgliedern sollte beim FSR 4 noch vor dem neuen Semester starten → wird auf einer der kommenden Sitzungen auf die Tagesordnung gepackt

9 Logo

- Vorschlag von Xenia, den Benzolring mit einem Erlenmeyerkolben mit Pflanzenblättern und Flammen zu ersetzen, um den Bezug zu Verfahrenstechnik und Umwelt-Engineering beizubehalten und das Logo besser abzurunden
- Hirsch wirkt aufgrund seiner Schnauze und seinen Hörnern sehr dynamisch
- Vorschlag von Elena, den Hirsch mit Wulsten zu ergänzen und die Schnauze besser an einen Hirsch anzupassen → da es nur ein Logo ist und nicht detailgetreu sein muss, wird der Hirsch erstmal so belassen
- Vorschläge, um die 4 auf dem Hirsch zu platzieren, sollen an Hannes gerichtet werden → alternativ entfällt die 4
- Durch eine Merchoffensive soll der Hirsch so gut platziert werden, dass man ihn direkt der Fakultät 4 und dem FSR 4 zuordnen wird

10 Sonstiges

- Bis zur außerordentlichen Sitzung am Freitag, den 12.02.2021 um 18:00 soll jedes FSR Mitglied sich Trello eingerichtet haben

➤ Die Sitzung wurde um 22:00 Uhr geschlossen

11 Nächster Sitzungstermin

Ort	Online Sitzungsraum des FSR4
Datum	09.02.2021
Uhrzeit	20:00 Uhr
Sitzungsleitung	Patricia Kaiser
Protokollant	Albrecht Voigt



Sitzungsleitung:

Protokollant: