

Sitzungsprotokoll

Ort	Online Sitzungsraum des FSR 4
Datum	09.02.2021
Uhrzeit	20:00 Uhr
Sitzungsleitung	Patricia Kaiser
Protokollant	Albrecht Voigt
Version	öffentlich

Wenn nicht extra ausgewiesen, sind in Klammern stehende Personen für die Erfüllung der Aufgabe verantwortlich. Bei Mehrfachnennung ist die erste Person Hauptverantwortlicher. Maskuline Bezeichnungen von Personen schließen männliche und weibliche ein.

Anwesenheit:

FSR4

Name	Funktion	Anwesenheit
Xenia Bühne	gewähltes Mitglied	Anwesend
Franziska Fisch	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Leonore Hohberg	2. Finanzverantwortliche	Anwesend
Patricia Kaiser	Vorsitzende	Anwesend
Martin Kirschner	gewähltes Mitglied	Entschuldigt
Hannes Klessig	Sprecher	Anwesend
Elena Knoche	gewähltes Mitglied	Anwesend
Johann Ksinsik	gewähltes Mitglied	Anwesend
Albrecht Voigt	1. Finanzverantwortlicher	Anwesend

Freiwillige Helfer

/

Gäste

Hendrik Tödter	Gast
Loris Kunze	Gast
Thorben Tröger	Gast

TAGESORDNUNGSPUNKTE

1	BEGRÜßUNG, ANWESENHEIT, BESCHLUSSFÄHIGKEIT, ÄNDERUNGEN DER TAGESORDNUNG	3
2	POST UND PROTOKOLL.....	3
3	INFORUNDLAUF	3
4	PRÜFUNGEN	4
5	FINANZEN.....	4
6	SONSTIGES	5
7	HAUSHALT 2021/2022	5
8	NÄCHSTER SITZUNGSTERMIN	5

1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit, Änderungen der Tagesordnung

- Die Beschlussfähigkeit wurde festgestellt.

2 Post und Protokoll

- Mohammed Shemes (Mittwoch, 03.02.2021): Anfrage zu Studienvoraussetzung für den Master Maschinenbau an der TU Freiberg als ausländischer Studierender
- Karen Paulina Felix Valencia (Mittwoch, 03.02.2021): Anfrage für eine Kontaktperson bei dem Modul Energieautarke Gebäude zur Beseitigung von Prüfungszweifeln
- Parada Jose Alejandro Ramirez (Mittwoch, 03.02.2021): Unterstützung bei der Prüfungsvorbereitung für die Module „Regenerierbare Energieträger“ und „Grundlagen der Mechanischen Verfahrenstechnik
- Tim Otto (StuRa) (Donnerstag, 04.02.2021): Einrichtung von Cloudspace zur effektiven Arbeit mit Nextcloud für die Finanzverwaltung
- Valerie Grimm (Freitag, 05.02.2021): Interesse am alten Fakultät 4 Logo mit den Zahnrändern als Bilddatei
- Johanna Richter (StuRa) (Freitag, 05.02.2021): Zuarbeit zum Zusammentragen aller Module mit Kommunikationsschwierigkeiten bis Sonntagabend → Am Montag findet ein Gespräch mit dem Rektor statt, bei dem Probleme angesprochen werden sollen
- Richard Habbel (Montag, 08.02.2021): Nachhilfe für das Modul „Maschinen und Apparateelemente“ gesucht
- Philip Schöne (Montag, 08.02.2021): Anfrage für eine Altklausur zum Modul „Physik für Ingenieure“ als Tutor zur Prüfungsvorbereitung
- Lukas Eichinger (KSS) (Montag, 08.02.2021): Bewerbung als Landessprecher*in für die Konferenz Sächsischer Studierender ist ab jetzt möglich → aktuell sind wichtige Themen fortzusetzen, die engagierte Studierende braucht
- Sibylle Rumpf (Springer Verlag) (Dienstag, 09.02.2021): Restbestände des letzten Wintersemesters an Materialien für die Erstituten → Bei Bedarf bittet Frau Rumpf um eine kurze Rückmeldung bis zum 15. Februar

➤ Das Protokoll vom 02.02.2021 wurde mit 6 Ja-Stimmen und 1 Stimmenenthaltung angenommen.

3 Inforundlauf

- Betreuung durch die Übungsleiter im Modul „Maschinen- und Apparateelemente“ beim Beleg und bei den Übungen war in diesem Semester nicht zufriedenstellend → Albrecht schreibt in Abstimmung mit dem Sprecher eine Mail an Prof. Kröger
- Alle Unterlagen von Nextcloud sollen nur mit Zeitbegrenzung via Link an Studierende an unserer Hochschule herausgegeben werden
- Im Postfach sind zu viele unbeantwortete Mails bzw. unnötige Mails, die gelöscht werden sollten → Johann kümmert sich um die Ordnung im Postfach

4 Prüfungen

- Ablauf der Prüfungen in diesem Wintersemester ist durch die Corona Pandemie zur Herausforderung für Lehrende und Studierende geworden
- Aktuell sind Präsenzprüfungen möglich (bei einem Inzidenzwert in Sachsen < 50 ; bei Inzidenzwert > 50 muss der Dekan die Prüfung genehmigen, bei einem Inzidenzwert > 60 muss der Rektor die Prüfung genehmigen, sofern sich weniger als 8 Personen gleichzeitig in einem Raum befinden)
- Format der Prüfung liegt im Ermessen des/der Modulverantwortlichen → Trotz Appell des Senats und der Dekane, die Prüfung im Online Format stattfinden zu lassen, halten sehr viele Modulverantwortliche an einer Prüfung in Präsenz statt
- Argumente für eine Präsenzprüfung sind, dass diese weniger anfechtbar wären; die Serverkapazitäten für Online-Prüfungen nicht ausreichend sein könnten und es somit zu massig technischen Störungen kommen könnte; Spicken bei Online Klausuren sei zu Hause deutlich einfacher
- Es existieren bisher gute Beispiele für digitale Prüfungen, wie die Höhere Mathematik und die Strömungsmechanik → Bei Austausch von Best-Practises kann man Konzepte anpassen und adaptieren
- Feature bei Opal Exams bietet die Kontrolle der Prüfungsaufsicht, ob Studierender spicken kann oder nicht
- Das Verhalten bei Ausfall des Internets bei Online Prüfungen sollte vorher abgesprochen sein → Wen kontaktiert man wie im Notfall? Und was passiert dann mit der Prüfung? Wann kann man diese wiederholen?
- Regel für die Freiversuche gilt verbindlich für alle Studierende → ermöglicht die Teilnahme und Wiederholung der Klausur als Erstversuch beim nächsten Antreten auf jeden Fall, sofern bei dem Prüfungsantritt dieses Semester nicht gespickt wurde oder die Klausur nicht unangemeldet nicht angetreten wurde
- Von Seite der Studierenden sollte jede Prüfung dieses Semester in irgendeinem Format angeboten werden → Bei Ausfall in Präsenz werden Prüfungen verschoben, was für viele das weitere Studieren erschwert

5 Finanzen

- Für Shotbecher sollen Edelstahl-Shotbecher mit 45 ml Füllvolumen gewählt werden → Zum Test Erwerb von vorerst 12 Stück
 - Gravur wird für alle Shotbecher u.a. aufgrund von Kosten abgelehnt
 - Finanzantrag von Xenia in Höhe von 15.00 € → Kauf von 12 Edelstahl-Shotbechern → Der Finanzantrag wurde einstimmig angenommen
-
- Geschäftsordnungsantrag von Albrecht: Änderung der Tagesordnung → Keine Gegenstimme
 - Einführung des Tagesordnungspunkts Haushaltsplan 2021/2022
- Neue Tagesordnung (ab Punkt 6): (6) Sonstiges
(7) Haushaltsplan 2021/2022

6 Sonstiges

- Hendrik ist aktuell Admin vom Netzlaufwerk → Adminrechte sollen auf Albrecht übertragen werden
- Launch des Discord-Servers vom StuRa am Mittwoch, den 10.02.2021 um 19:00
- Unterlagensammlung auf Nextcloud soll noch weiterhin durch die Dropboxen ergänzt werden, damit eine Vollständigkeit der Unterlagen gegeben sein kann
- Außerordentliche Sitzung ist für Freitag, den 12.02.2021 um 18:00 angesetzt → Auf der Sitzung sollen die Themen Büroumbau, das Corporate Design für den FSR 4, Mitgliedersammlung und Alumninetzwerk besprochen werden

7 Haushaltsplan 2021/2022

- Vorstellung des vom Vorstand erarbeiteten Haushaltsplans für das kommende Haushaltsjahr 2021/2022
- Plan wurde zum offenen Treffen des Vorstands am Montag, den 08.02.2021 um 14:00 ausgearbeitet
- Antrag auf Annahme → Der Haushaltsplan für das kommende Haushaltsplan wurde einstimmig angenommen

- Die Sitzung wurde um 21:40 Uhr geschlossen

8 Nächster Sitzungstermin

Ort	Online Sitzungsraum des FSR4
Datum	16.02.2021
Uhrzeit	20:00 Uhr
Sitzungsleitung	Patricia Kaiser
Protokollant	Albrecht Voigt



Sitzungsleitung:

Protokollant: