

Sitzungsprotokoll

Ort	FSR-Büro (Hybrid)
Datum	03.12.2021
Uhrzeit	15:50 Uhr
Sitzungsleitung	Johann Ksinsik
Protokollant	Helene Liebich
Version	öffentlich

Wenn nicht extra ausgewiesen, sind in Klammern stehende Personen für die Erfüllung der Aufgabe verantwortlich. Bei Mehrfachnennung ist die erste Person Hauptverantwortlicher. Maskuline Bezeichnungen von Personen schließen männliche und weibliche ein.

Anwesenheit:

FSR4

Name	Funktion	Anwesenheit
Jakob Grondinger	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Leonore Hohberg	1. Finanzverantwortliche	Unentschuldigt
Paula Junge	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Hannes Klessig	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Johann Ksinsik	Vorsitzender	Anwesend
Helene Liebich	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Oliver Nytsch	2. Finanzverantwortlicher	Anwesend
Franziska Siebert	Sprecherin	Anwesend
Christin Trebst	Gewähltes Mitglied	Anwesend

Freiwillige Helfer

Gäste

TAGESORDNUNGSPUNKTE

1	BEGRÜßUNG, ANWESENHEIT, BESCHLUSSFÄHIGKEIT, ÄNDERUNGEN DER TAGESORDNUNG	3
2	POST UND PROTOKOLL	3
3	INFORUNDLAUF	3
4	SPIELEABEND	3
5	FINANZEN	3
6	SONSTIGES	4
7	NÄCHSTER SITZUNGSTERMIN.....	4

1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit, Änderungen der Tagesordnung

- Die Beschlussfähigkeit wurde festgestellt

2 Post und Protokoll

- Anfragen nach Unterlagen
- Rechnungen FaTaMa, sollen bitte zeitnah überwiesen werden → wurden eigentlich bereits überwiesen → Jakob fragt nochmal bei Hannes nach
- Die Protokolle vom 05.11. vom 19.11. wurden einstimmig angenommen
- Das Protokoll vom 26.11. wurde mit fünf Ja-Stimmen und einer Enthaltung angenommen

3 Inforundlauf

- Johann: Gremienstammtisch:
 - Diverse Pläne für Präsenzveranstaltungen in der Weihnachtszeit mussten verworfen werden
 - 10.12. Spieleabend
 - 16.12. Bieryoga
- Jakob und Paula: Bericht von der FaTaMa:
 - Inspiration OPAL-Kurs für Eventorganisation → Franzi gibt ihre Empfehlung dafür aufgrund ihrer Erfahrungen mit dem Mentoring-OPAL-Kurs
 - Erstsemestereinführung: Lerngruppentinder auf Basis eines Fragebogens

4 Spieleabend

- Johann: Plant mit Alex Spieleabend in der i²- Kneipe
- Spieleshow am Anfang: weihnachtliches Kahoot, MacGyver → Kreative Problemlösungen erfinden, Schätzfragen für weihnachtliche Geldausgaben, open-source- Variante von Geoguessr (Geotastic)
- Jackbox und Geotastic brauchen jeweils einen Host → Helene macht Geotastic, Hannes macht Jackbox
- Kosten für attraktive Preise belaufen sich knapp über 50€
- Plakat: Jakob und Johann haben ein Plakat entworfen mit lustig- weihnachtlich beschriftetem Controller

5 Finanzen

- Preise Spieleabend: Schwippbogen, Kaffeebecher und 3 T-Shirts
- Finanzantrag für die Ersten Preise in einer Höhe von 65,00€ → mit sieben Ja-Stimmen und einer Enthaltung angenommen
- Hannes: Eine liebe Anfrage beim Dezernat 5 könnte uns ein Paar Ausgaben im Uni-Shop ersparen
- Helene: hat Angebote für Merch rausgesucht: Vergleichsangebot Tshirt, 100 Stück, Vorne und hinten bedruckt
 - Kretschmar Werbung und Druck Freiberg: 21,50€
 - Spreadshirt: 15-16€

- Stickerei Stoiber (Logo gestickt): 10,99
- Probedruck bestellen von Stoiber: Kapuzenpulli in Shadow, T-Shirt in Dunkelblau TU-Logo und FSR-Logo nebeneinander gestickt vorne auf die Brust oben drüber "Fakultät für Maschinenbau, Verfahrens- und Energietechnik", Maskottchen hinten gedruckt

6 Sonstiges

- Terminfindung für Quickstart Sachsen: Johann hat sich bereits angemeldet → Helene erstellt eine Doodle-Liste für Januar
 - Hannes: Ausfahrt: Lieber Übernachtung auf der alten Elisabeth, Helene: Idee Exkursionsfahrt, man kann mit verschiedenen Verbänden und Gewerkschaften dazu reden → Helene recherchiert dazu weiter
- Die Sitzung wurde um 18:00 Uhr geschlossen

7 Nächster Sitzungstermin

Ort	BBB-Raum des Fachschaftsrates
Datum	10.12.2021
Uhrzeit	15:45 Uhr
Sitzungsleitung	Johann Ksinsik
Protokollant	Helene Liebich

Sitzungsleitung:

Protokollant: