



Sitzungsprotokoll

Ort	Büro des FSR4, Online Sitzungsraum des FSR 4
Datum	20.06.2022
Uhrzeit	12:45 Uhr
Sitzungsleitung	Patricia Kaiser
Protokollant	Helene Liebich
Version	öffentlich

Wenn nicht extra ausgewiesen, sind in Klammern stehende Personen für die Erfüllung der Aufgabe verantwortlich. Bei Mehrfachnennung ist die erste Person Hauptverantwortlicher. Maskuline Bezeichnungen von Personen schließen männliche und weibliche ein.

Anwesenheit:

Alter FSR4

Name	Funktion	Anwesenheit
Albrecht, Alina	Sprecherin	Anwesend
Fliegner, Moritz	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Junge, Paula	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Lenz, Maximilian	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Liebich, Helene	gewähltes Mitglied	Anwesend
Kaiser, Patricia	Vorsitzende	Anwesend
Nytsch, Oliver	1. Finanzverantwortlicher	Anwesend
Wagner, Georg	gewähltes Mitglied	Anwesend
Weckbrod, Paul	2. Finanzverantwortlicher	Anwesend

Freiwillige Helfer

Janine Neubauer
Johann Ksinsik

Gäste

Carina Leuoth



TAGESORDNUNGSPUNKTE

1	BEGRÜßUNG, ANWESENHEIT, BESCHLUSSFÄHIGKEIT, ÄNDERUNGEN DER TAGESORDNUNG	3
2	POST UND PROTOKOLL.....	3
3	INFORUNDLAUF	3
4	FINANZEN.....	3
5	SKATTURNIER	4
6	MERCH	4
7	FESTLEGUNG INTERNER TERMINE	4
8	ERSTIWOCHEN	4
9	SONSTIGES	4
10	NÄCHSTER SITZUNGSTERMIN	5



1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit, Änderungen der Tagesordnung

- Die Beschlussfähigkeit wurde festgestellt.

2 Post und Protokoll

- Hannes Klessig: Rechnung FaTaMa
- Anfrage bezüglich benötigter Deutschkenntnisse im Masterstudium → beantwortet
- Anfrage bezüglich Unterlagen Kon. und CAD
- Rechnung von Anselm
- Sophie Poprawa: Dankschreiben für die Mitgliederliste (Prüfungsausschuss/Studienkommission)
- Sibylle Rumpf: Goodies für Erstituten, bis 15.7 auf die E-Mail antworten für Lesezeichen mit Schaubildern → klingt gut, Patzi antwortet
- Sarah Gaidzik: Bitte um nochmalige Werbung für die Orte auf unseren Kanälen
- Annegret Just: Frage nach Tutorienangeboten für Ausländische Studenten → noch zu beantworten
- Jessica Beckert: Studentische Stellenausschreibung für die FI Freiberg Institut GmbH, für Werkstudenten/Abschlussarbeiten/Praktika (Bitte um Werbung)
- Shubam Sharma: Bitte um Gruppenbild
- Das Protokoll vom 24.05.2022 wurde einstimmig angenommen.
- Das Protokoll vom 03.06.2022 wurde mit sieben Ja-Stimmen und einer Enthaltung angenommen.

3 Inforundlauf

- Das MVT-Praktikum ist zeitlich nicht zu schaffen, hat eher den Charakter einer Studienarbeit
Bitte an Prüfungsausschuss (Frau Dög)
 - Vorschlag: Freitagvormittag nach dem Praktikum geschlossen zu Frau Dög gehen
 - Altprotokolle Erfragen
 - E-Mail an Professor Peuker → Alina schickt ab
- Johann: Donnerstag ist Bierkastenwanderung
- Patzi: Exkursion zum Kraftwerk am Stirntaler See
 - Xenia könnte Kontakt aufnehmen
 - Wir brauchen einen Bus
 - Wir brauchen ein Institut als Partner für Anerkennung (an Frau Weselowski wenden)
 - Verantwortliche: Alina, Paula, Patzi
 - Mögliche Kombination mit Braunkohltagbau Schleenhain
- LNDWW: Die Erste Schicht soll noch Kram abholen, deswegen ist Schichtplan noch ungewiss, vorab schonmal Fahrräder anschauen

4 Finanzen

- Rechnung von Anselm → wird erledigt
- Kawum Fahrgeld → Patzi nervt nochmal Betty



5 Skatturnier

- Carina: Neuauflage des in der Fakultät 4 sehr beliebten Skatturnieres → Kooperation von FSRs 1, 2 und 4
- Termin wird wohl nochmal verschoben wegen Studitagen, gerne einen Tag danach Überschneidung mit indischem Abend gering → legt der FSR 1 in Absprache mit dem FSR 2 fest
- Ort: Alte Mensa
- Organisation wird ungefähr vom letzten Turnier übernommen → Änderungen: Keine Einteilung nach Skill, mehr Tischwechsel
- Raummiete etwa 600€ → Teilung der Kosten kein Problem
- Abstimmung über die Durchführung eines Skatturniers mit den FSRs 1, 2 und 4 → einstimmig angenommen

6 Merch

- Jegliche Öffentlichkeitsarbeit mit neuem Logo versehen, Aufsteller, Banner, UniNow
- Fachschaftsrat-Merch
- Fakultäts-Merch: Bestellungen über eine Eigene E-Mail-Adresse aufnehmen, Kampagne in den Erstiwochen
- Aufkleber für die Ersttütten

7 Festlegung interner Termine

- Bürombau wird vorerst sein gelassen, lieber große Aufräumaktion → Samstag vor der LNDWW
- Teambildende Maßnahme → Patzi bzw alle anderen auch, Spontanes treffen ansagen, z.B. Volleyball hinter der Winkler

8 Erstiwochen

- Sponsorenanfrage für den Erstibeutel, Sponsorenliste liegt bei Franzl → Johann fragt Franzl
- Ablauf der Erstiwochen in etwa wie letztes Jahr bzw. Inspiration von der FaTaMa
- Finanzanträge und Kalkulationen werden die nächsten Wochen besprochen

9 Sonstiges

- Georg übernimmt die Verleihliste
- Die Sitzung wurde um 13:40 Uhr geschlossen



10 Nächster Sitzungstermin

Ort	Büro des FSR 4, Online Sitzungsraum des FSR4
Datum	14.06.
Uhrzeit	12:45
Sitzungsleitung	Patricia Kaiser
Protokollant	Helene Liebich

Sitzungsleitung:

Protokollant: