



# Sitzungsprotokoll

---

<b>Ort</b>	Büro des FSR4
<b>Datum</b>	26.07.2023
<b>Uhrzeit</b>	20:03 Uhr
<b>Sitzungsleitung</b>	Janine Neubauer
<b>Protokollant</b>	Helene Liebich
<b>Version</b>	öffentlich

---

Wenn nicht extra ausgewiesen, sind in Klammern stehende Personen für die Erfüllung der Aufgabe verantwortlich. Bei Mehrfachnennung ist die erste Person Hauptverantwortlicher. Maskuline Bezeichnungen von Personen schließen männliche und weibliche ein.

## Anwesenheit:

### Alter FSR4

<b>Name</b>	<b>Funktion</b>	<b>Anwesenheit</b>
Bernhardt, Clara	1. Finanzer	Anwesend
Gutsmuths, Malte	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Liebich, Helene	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Lommatzsch, Gregor	2. Finanzer	Anwesend
Neubauer, Janine	Vorsitzende	Anwesend
Wagner, Georg	Sprecher	Anwesend

### Freiwillige Helfer

---

---

### Gäste

---

---



**TAGESORDNUNGSPUNKTE**

<b>1</b>	<b>BEGRÜßUNG, ANWESENHEIT, BESCHLUSSFÄHIGKEIT, ÄNDERUNGEN DER TAGESORDNUNG .....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>POST UND PROTOKOLL.....</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>INFORUNDLAUF .....</b>	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>FINANZEN.....</b>	<b>3</b>
<b>5</b>	<b>SONSTIGES .....</b>	<b>4</b>
<b>6</b>	<b>NÄCHSTER SITZUNGSTERMIN .....</b>	<b>4</b>



## 1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit, Änderungen der Tagesordnung

- Die Beschlussfähigkeit wurde festgestellt.

## 2 Post und Protokoll

- Anfrage Goodies von Campustüte → Zum Erstiwochen-treffen am 10.8. mitnehmen, Patzi fragen
- Korrespondenzen StuKos
- Anfrage Gremienschaltfläche auf Website durch Moritz Czynria
- Anfrage für Unterlagen
- Anfragen zur Eignung für Masterstudiengänge, Ablehnung
- Anfragen Ausleihe Pavillon (RaceTech), Biertischgarnitur (Florian Tischner), Riesenjenga (Juliane Thar)
- Terminumfrage Finanzerbesprechung (Stura)
- Diakonie: Einladung Tag der offenen Tür 19.09.
- Freiburger Alumni Netzwerk: Abwesenheitsnotiz
- Goldeck/Zetti: FSR6 will Extra-Knusperflocken
- Anfrage Studieninteressierter BA Maschinenbau, will Erfahrungswerte → Kontakt hergestellt
- Prof. Bräuer → Besetzung neue StuKo bzw. Prüfungsausschuss → Janine antwortet, dass wir die vorgeschlagenen Leute gerne Vorschlagen
- Sehr viel Spam → Malte und Georg fragen beim Rechenzentrum nach
- Das Protokoll vom 12.07.2023 wurde unter Änderungen einstimmig angenommen

## 3 Inforundlauf

- Alle StuKos sind jetzt vollständig besetzt
- T-Shirts werden bald bestellt, Helene bestellt zusätzlich einige ohne Namen in M und L
- Gespräch mit Jan Radzynski:
  - Rechner sind Virusfrei, An StuRa-Admin (Gerd) melden, um in die Domain reinzukommen
  - Neuer Rechner theoretisch möglich, am besten über StuRa bestellen

## 4 Finanzen

-



## 5 Erstiwochen

- Location TMV-Halle ist zugesagt
- Terminfindung: Treffen am 10.08.
  - Helene und Janine gehen hin, vorher schon Konzepte verfeinern
  - Erstiabend abhängig machen von Paul

## 6 Sonstiges

- 

➤ Die Sitzung wurde 16:10 Uhr geschlossen

## 7 Nächster Sitzungstermin

---

<b>Ort</b>	Büro des FSR 4
<b>Datum</b>	Per Doodle entschieden
<b>Uhrzeit</b>	Per Doodle entschieden
<b>Sitzungsleitung</b>	Janine Neubauer
<b>Protokollant</b>	Helene Liebich

---

\_\_\_\_\_  
Sitzungsleitung:

\_\_\_\_\_  
Protokollant: