



Sitzungsprotokoll

Ort	Büro des FSR4
Datum	14.05.2024
Uhrzeit	18:20Uhr
Sitzungsleitung	Janine Neubauer
Protokollant	Helene Liebich
Version	öffentlich

Wenn nicht extra ausgewiesen, sind in Klammern stehende Personen für die Erfüllung der Aufgabe verantwortlich. Bei Mehrfachnennung ist die erste Person Hauptverantwortlicher. Maskuline Bezeichnungen von Personen schließen männliche und weibliche ein.

Anwesenheit:

FSR4

Name	Funktion	Anwesenheit
Bernhardt, Clara	1. Finanzer	Anwesend
Gutsmuths, Malte	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Liebich, Helene	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Lommatzsch, Gregor	2. Finanzer	Anwesend
Neubauer, Janine	Vorsitzende	Anwesend
Wagner, Georg	Sprecher	Anwesend

Freiwillige Helfer

Pauline Dettler
Bianca Ottmann
Sebastian Jäckel
Jonas Konietzko
Alexander Kasatschok

Gäste



TAGESORDNUNGSPUNKTE

1	BEGRÜßUNG, ANWESENHEIT, BESCHLUSSFÄHIGKEIT, ÄNDERUNGEN DER TAGESORDNUNG.....	3
2	POST UND PROTOKOLL	3
3	INFORUNDLAUF	4
4	TO DO'S NEUER FSR FEHLER! TEXTMARKE NICHT DEFINIERT.	
5	SONSTIGES	4
6	FINANZEN FEHLER! TEXTMARKE NICHT DEFINIERT.	
7	NÄCHSTER SITZUNGSTERMIN	5



1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit, Änderungen der Tagesordnung

- Die Beschlussfähigkeit wurde festgestellt.
- Einführung TOP „Gremien“

2 Gremien

- Dringende Nachbesetzung
- 2 Nachbesetzungen für BENG gefunden
- Austausch zwischen Studienkommissionen Master-Bachelor ist extrem wichtig
- Energietechnik Master wird noch gesucht → Ausschreibung
 - Leo bleibt
 - Zwei weitere Studenten gesucht, gerne aus dem BENG-ET → Leonard fragen
- Master Maschinenbau: N
 - Nick Richters vorgeschlagen
 - Annelie kontaktieren

3 Post und Protokoll

- Briefkasten: Einladung zur Wahlparty vom Gremienstammtisch am 28.05.
- internationale Zulassungs- und Studienanfragen
- Gehler[Dek4]: Bestätigung studentische Vertretung Heinrich-Schubert-Preis
- Dirk Damaschke[StuRa]: FSR-Wahl vorläufiges Ergebnis
- Nepp[imkf]: Bitte um Kontakt bzgl. NDWW → Helene hat geantwortet
- Hartmann[imfd]: Bestätigung Erhalt neue Rechnung, Hinweis auf mögliche Mahnung
- Tanja Eisele[BCG]: Einladung MINT Summit 2024, 3-5. Juli Garmisch, ab 3. Fachsemester
- Briefkasten: Walparty 28.05. 17:30 Uhr, Freddy Fresh Gutscheine
- Insta DM Campus Meisterschaften → Fragen, ob der Unisport kontaktiert wurde
- Abstimmung zum Protokoll vom 30.04. → einstimmig angenommen
- Abstimmung zum Protokoll vom 07.05. → einstimmig angenommen



4 Inforundlauf

- Helene und Hannes waren auf der FaTaMa
 - Gesamteindruck: deutlich produktiver und entspannter als letztes Jahr
 - Viele FSRs nutzen einen WhatsApp-Business Account für die Kommunikation mit den Erstis (bis zu 8 Geräte kostenlos)
 - Weit verbreitet schlechte Erfahrungen mit Horbach, Ingenieurskademie sowie MLP als Sponsoren (Vereinbarte Rahmenbedingungen wurden nicht eingehalten etc.)
 - Viele FSRs haben auf ihren Events klar erkennbare Awareness-Teams
 - Es wurde ein Leitfaden zu Befragungen in Berufungskommissionen erstellt → an Dirk weitergeleitet
 - Vertreten des FSR 4 im FaTaMa e.V. bleibt Hannes Klessig (Stimmberechtigung etc.)
 - Neuer Vorstand des FaTaMa e.V.:
 - Vorsitz: Johannes (RWTH)
 - Stelv.: Niklas (FH Dortmund)
 - 1. Finanzer: Matthias (RWTH)
 - 2. Finanzer: Lino (FH Dortmund)
 - Die FaTaMa schließt sich den Forderungen der Konferenz deutschsprachiger Informatikfachschaften zu KI in der Lehre an
 - Veranstalter der FaTaMa 2026 wird die FH Dortmund
- Sommerfest
 - Planungen gehen ihren Gang
 - Wir werden informiert, sobald Werbung gemacht werden muss
 - 2 Carrerabahnen reichen aus

5 Finanzen

- Die letzten drei Nachweise der Haushaltsjahre wurden angefragt und sind im StuRa Büro verfügbar
- Patrone vom Drucker wechseln kostet 35€
- Abstimmung über eine Änderung des Finanzantrages vom 30.05. auf 40€ → einstimmig angenommen

6 Sonstiges

- Drucker wurden entsorgt
 - Großer Drucker wird morgen angeholt
 - Helene sortiert ihren Papierkram
 - Unisportolympiade 11.06. → Georg, Pauline, Gregor, Malte und Bianca stellen ein Team auf
- Die Sitzung wurde 18:50 Uhr geschlossen



7 Nächster Sitzungstermin

Ort	FSR-Büro/Hinter der Mensa
Datum	21.05.2024
Uhrzeit	18:15 Uhr
Sitzungsleitung	Janine Neubauer
Protokollant	Helene Liebich

Sitzungsleitung:

Protokollant: