



Sitzungsprotokoll

Ort	Büro des FSR4
Datum	26.07.2024
Uhrzeit	18:06 Uhr
Sitzungsleitung	Gregor Lommatzsch
Protokollant	Pauline Dettler
Version	öffentlich

Wenn nicht extra ausgewiesen, sind in Klammern stehende Personen für die Erfüllung der Aufgabe verantwortlich. Bei Mehrfachnennung ist die erste Person Hauptverantwortlicher. Maskuline Bezeichnungen von Personen schließen männliche und weibliche ein.

Anwesenheit:

FSR4

Name	Funktion	Anwesenheit
Dettler, Pauline	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Geisler, Philipp	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Jäckel, Sebastian	Gewähltes Mitglied	Entschuldigt
Kasatschok, Alexander	Sprecher	Anwesend
Konietzko, Jonas	1. Finanzier	Anwesend
Hölzel, Robin	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Lommatzsch, Gregor	Vorsitzender	Anwesend
Ottmann, Bianca	2. Finanzier	Anwesend

Freiwillige Helfer

Gäste

Anna Jäger
Mika Bernhardt
Helene Liebich



TAGESORDNUNGSPUNKTE

1	BEGRÜßUNG, ANWESENHEIT, BESCHLUSSFÄHIGKEIT, ÄNDERUNGEN DER TAGESORDNUNG.....	3
2	POST UND PROTOKOLL	3
3	TO-DO`S DER LETZTEN WOCHЕ	3
4	INFORUNDLAUF	4
5	KOMMENDE VERANSTALTUNGEN.....	5
6	FINANZEN	5
7	SONSTIGES	6
8	NÄCHSTER SITZUNGSTERMIN	6



1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit, Änderungen der Tagesordnung

- Die Beschlussfähigkeit wurde festgestellt.

2 Post und Protokoll

- [Sophie P.] Info Vergabe Sächsischer Lehrpreis
- [Rhena W.] AW zur Sitzung "Thermo"
- [FSR 3] Tri-wissenschaftliches Turnier als Antwort für "Schlag die Fakultäten" → Zuständigkeit Pauline
- [Dirk D.] Abfrage Angebotene Tutorien (Noch Antworten - bis Ende August) → Jonas, Robin
- [Dekan Fak. 4] Restmittel zur Ausstattung
 - Wir stehen im CC
- [Timo R.] Anfrage Grillen für Prof. Kröger
 - 2h Grillen, Aufbau, Abbau (was ist mit der AG Fahrrad?)
- [Dextro, Eppendorf] Ablehnung Sponsoring
 - Nochmal bei Eppendorf anfragen, mit konkreter Zahl der Kulis → Alex
- [VDI, AcTech] automatische Antwort
- [Frauenhofer ISE] Ausschreibungen Abschlussarbeiten in Freiburg → Opal Kurs
- Cloudanfragen: 6
- Weiterleitungen an Zulassungsbüro: 7
 - Bei Spam: Antwort an die Person, dass sie Antwort weitergeleitet wurde → Alex
 - Allgemein: Person wird informiert, dass es weitergeleitet wurde
- Abstimmung zum Protokoll vom 10.07.2024. → vertagt
- Abstimmung zum Protokoll vom 17.07.2024 → vertagt

3 To-Do's der letzten Woche

- Ersti Beutel → DBI „kümmert sich“
- Ersti Beutel Sponsoren
 - Bionade → keine Antwort
 - Evonik → sponsert nicht mehr
 - VDI → Philipp und Gregor gehen hin
 - Siehe Live Dokument
 - Notion zur Aufgabenteilung / Zusammenarbeit → Gregor
- Alte Mensa ist reserviert für Party mit dem FSR 5 am 23.01.25
- Bianca: T-Shirts, Preise, Anzahl, Größe → Live Dokument
- Finanzanträge bis erste September Woche



4 Inforundlauf

- Gewerkschaftsbund, Frage um Goodies, wollen die sich mal zu einer Institutsführung hinstellen
 - Anfrage Stura: Gewerkschaftsmesse (Studies können in Gewerkschaften eintreten)
→ Gregor (an einem Donnerstag)
- Memes:
 - Lagerfeuer soll mit Slides fertig werden
 - Helene pitcht bis Samstag, TMB Meme
 - Von Oertzen hat am Tag der TMB einen Song veröffentlicht, Titel: Devil → Heute noch Story
- Mentoring und Institutsführung
 - Gregor möchte gerne das Mentoring machen
 - Fusion: Mentoring und Institutsführung zusammen mit dem Kröger
 - Über das Semester organisieren Institute Führungen mit Grillabend
 - Abwechselnd Führung und Mentoring (unpraktisch, da sonst keiner kommt?)
 - Frage an den Kröger, Info an Frau Dög → Gregor
 - Mentoring am Ort des Institutes oder erst Mentoring in der TMV Halle, dann zusammen zu den Instituten
 - Die Erstis folgen „dem Typ mit dem Bier-Bollerwagen“ (FSR 5 hat einen Bollerwagen)
- ECTS für Gremiensemester, Frau Dög fragen → Gregor
- 10:30 Uhr, 27.07.24 Trauerveranstaltung AKAs für verstorbenen Studenten (TAIEM) → Gregor
 - Publicity: Studentenschaft kümmert sich
- Gremienstammtisch:
 - Bianca geht hin
 - Alex geht vielleicht hin



5 Kommende Veranstaltungen

- Kennlernabend (Gregor):
 - Ab 18 Uhr
 - Benutzte Teller in Plastikbeutel oder Eurobox mit Wasser → Pauline
 - Sobczyk: (neben Dekanat) dort Abwaschen? → Pauline
 - Kröger anfragen
 - Biertischgarnituren vom FSR 2 oder vom BuH
 - Getränke und Essen nicht über Finanzantrag möglich
 - Selbstkostenpreis
 - Spendenbox
 - Geld, das beim VFF liegt
 - Schild: welche Dinge werden nicht toleriert: Sexismus, Rassismus, etc. (Hausrecht, Sprecht uns an) → Verweis von der Veranstaltung (Bsp. Saxo) → bei EAC und AM fragen
 - Kennlernabend-Folien überarbeiten
 - Wer hält den Vortrag?
 - Paul oder jemand anderes
 - Wenn Paul, dann mehr Verweis auf die FSR-Mitglieder
 - Vielleicht Paul, als „2.Person“
- Schlag die Fakultäten (Pauline):
 - WhatsApp Gruppe mit den Verantwortlichen vom FSR3 & FSR6 existiert
- Mario Kart Abend (Alex):
 - Vielleicht noch „Overcooked“ (Alternativprogramm)
 - 2 Switches wären besser
 - Hörsaal, 18 Uhr
 - Raum mit zwei Beamern (Weißbach-Bau) → zentrale Raumverwaltung anfragen über E-Mail
 - Händewaschkonzept
 - Kasten Bier, Softdrinks, Pizza
- Hygienekonzept: Tabelle
 - Muss komplett ausgefüllt und unterschrieben sein
 - Kühlketten einhalten, saubere Arbeitsumgebung

6 Finanzen

- T-Shirts (Bianca)
- Ersti-Wochen → Finanzanträge für jede einzelne Veranstaltung
 - Allgemein: Absichern durch Finanzantrag für Getränke und Essen



7 Sonstiges

- Getränke organisieren, Pfand wegbringen, Inhalt Getränkebox → Robin, Jonas
 - Getränkepreisliste auf Grundlage neuer Kassenzettel
- Nach der Prüfungszeit: gemeinsam Geschäftsordnung durchgehen
- Beginn nächstes Semester: bei Anfragen zu Numerik Modulen → auf Dirk verweisen

➤ Die Sitzung wurde 19:44 Uhr geschlossen

8 Nächster Sitzungstermin

Ort	FSR-Büro
Datum	07.08.2024
Uhrzeit	18:00 Uhr
Sitzungsleitung	Gregor Lommatzsch
Protokollant	Pauline Dettler

Sitzungsleitung:

Protokollant: