



Sitzungsprotokoll

Ort	Online
Datum	04.09.2024
Uhrzeit	18:10 Uhr
Sitzungsleitung	Gregor Lommatzsch
Protokollant	Pauline Dettler
Version	öffentlich

Wenn nicht extra ausgewiesen, sind in Klammern stehende Personen für die Erfüllung der Aufgabe verantwortlich. Bei Mehrfachnennung ist die erste Person Hauptverantwortlicher. Maskuline Bezeichnungen von Personen schließen männliche und weibliche ein.

Anwesenheit:

FSR4

Name	Funktion	Anwesenheit
Dettler, Pauline	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Geisler, Philipp	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Jäckel, Sebastian	Gewähltes Mitglied	Entschuldigt
Kasatschok, Alexander	Sprecher	Entschuldigt
Konietzko, Jonas	1. Finanzier	Anwesend
Hölzel, Robin	Gewähltes Mitglied	Entschuldigt
Lommatzsch, Gregor	Vorsitzender	Anwesend
Ottmann, Bianca	2. Finanzier	Anwesend

Freiwillige Helfer

Gäste



TAGESORDNUNGSPUNKTE

1	BEGRÜßUNG, ANWESENHEIT, BESCHLUSSFÄHIGKEIT, ÄNDERUNGEN DER TAGESORDNUNG.....	3
2	POST UND PROTOKOLL	3
3	TO-DO`S DER LETZTEN WOCHEN	4
4	INFORUNDLAUF	4
5	ERSTIWOCHEN	5
6	FINANZEN	5
7	SONSTIGES	6
8	NÄCHSTER SITZUNGSTERMIN	6



1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit, Änderungen der Tagesordnung

- Die Beschlussfähigkeit wurde festgestellt.

2 Post und Protokoll

- Element → Threads Benutzung (Lob!), neue Bildchen für die Kanäle
- Zulassungsanfragen direkt beantworten (nicht mehr weiterleiten!) → Information, dass wir nicht zuständig sind + wer zuständig ist (Zulassungsbüro)
- Plauderecke: 05.09.2024 Seminar zum Thema Berufsunfähigkeitsversicherung (18:30 – 20 Uhr) → Insta-Story
- Plauderecke: DBI Festplatz Oktoberfest 20.-22.09.2024, Tickets und Infos → Link in die Insta-Story
- [D. Gehler] Einladung zu hochschulöffentlichen Vorträgen und Lehrproben → Einladung im Anhang (Werbung machen)
 - „Angewandte Elektronik“ → Insta-Post (24.09.2024)
 - Evtl. Unirundmail? (Augen offen halten)
- [M. Peusser] Workshop für Führungskräfte
- [Club Mate] Absage Sponsoring
- [D. Gehler] Stipendium für Auslandsaufenthalte (PROMOS) → Anhang beachten (Werbung) → Insta-Story
- [-//-] Kostenfreie Tickets für Studierende und Lehrende für WindEnergy Hamburg 2024 → Anmeldung Webseite (Werbung?) → Prof. Schwarze hat Info an Kurs „Wind und Wasseranlagen“ weitergeleitet → Mail, ob das als Exkursion stattfinden kann
- [FSR 6] Info zu PROMOS (siehe Stipendium Auslands.)
- [N. Broska] Programmakkreditierungsseminar September (Online)
- [A. Dög] bis 03.09. nicht erreichbar
- [StuRa] Erstflyer in englischer Version, falls Veranstaltung für Internationals geeignet ist (Rückmeldung per Mail oder Online-Tabelle, bis 13.09.)
- [Orga 28. KaWuM] Einladungsbeginn 28. KaWuM
- [C. Schröder] Antwort Bierball Event (Toiletten, andere Person anfragen und StuRa anfragen), Dezernat 1 fragen, ob wir den Mensavorplatz nutzen dürfen → Gregor
 - Bis nächste Woche alle Räume für die Events
- [CyberMentor] Online-Mentoring-Programm sucht MINT-Frauen und -Studentinnen als Mentorinnen für Schülerinnen der 5. - 13. Klasse → Insta-Story
- RedBull Kontakt mit Nathalie?
- Cloudfanfragen: 1
- Weiterleitungen an Zulassungsbüro: 4
- Abstimmung zum Protokoll vom 17.07.2024 → einstimmig angenommen
- Abstimmung zu Protokoll vom 15.08.2024 → einstimmig angenommen
- Abstimmung zum Protokoll vom 28.08.2024 → 4 dafür und eine Enthaltung (angenommen)



3 To-Do's der letzten Woche

- Gregor:
 - ECTS Mail ist geschrieben
 - Quentin KaWuM ist informiert
 - StuKo ET ist jetzt besetzt
 - Dokumente drucken ist noch offen
 - Arbeit an Notion läuft
- Bianca:
 - T-Shirts: etwas günstiger
 - Account wird zu FSR Account
 - Lieferdatum: 20.09.2024
 - Über den VFF kann auch später abgerechnet werden (noch keine Antwort)
 - In Finanzantrag reinschreiben: wurde letztes Jahr vom VFF übernommen und er ist angefragt
 - Cloud:
 - Arbeit läuft
 - Alle Ordner sollen überprüft werden
 - Insta-Story, Telegram-Altlasten-Gruppe um Mithilfe bitten
- Philipp fragt beim VDI nach
- Pauline:
 - Euroboxen für Kennlernabend müssen noch gekauft werden (Finanzantrag bis 15.09.24 in die Cloud)
 - Ich arbeite am Flyer für den Ersti Beutel
 - Kostenanfrage Medienzentrum muss noch passieren → Pauline
 - Anruf Marcel Selent bzgl. Brunch im Weißbach-Bau Foyer
 - SdF Treffen findet irgendwann bald noch statt
 - Linolschnitt → bunte Beutel (Farbverlauf), Meinungsbild: alle dafür

4 Inforundlauf

- Keine neuen Einschreibezahlen
- Deutscher Gewerkschaftsbund anfragen, wegen dem Infostand → Mail zur Absprache
- Sebastian gibt die Institutsführung ab → evtl. aus den Ersti Wochen rausnehmen? → Jonas und Bianca würden sich darum kümmern? (Entscheidung fällt zum WE)
 - TMV-Halle
 - Professoren sind noch nicht angefragt
 - Nur kurzer(!) Professoren Vortrag
 - Grill, Grillgut, Getränke
 - OPAL Einschreibung
- Philipp fragt Dirk wegen OPAL Zugang (+ Erklärung Einschreibungen erstellen, usw.)
- Gremienstammtisch am 16. oder 23.09.



5 Erstiwochen

- Erstiflyer Eventtabelle
- Führung ist schon besprochen (Inforundlauf)
- Bierball ist schon besprochen (Post und Protokoll)
- Applied Materials → Microfaser Handtücher als Goodies
- TAF → Anfrage Goodies (sie überlegen sich etwas)
- Leipziger Energie → Anfrage Goodies (ist bestätigt)
- Englische Beschreibungen der Events nötig
- Feedback Kennlernabend → Paul würde gerne mitwirken
 - Gesprächsstruktur des Vortrags, Grundlage: Präsentation der letzten Jahres
 - Bianca: mit Paul super, Gespräch muss vorher geübt wird
- Brunch: kein Finanzantrag für Essen und Getränke
 - Wie viele Leute?
 - OPAL Einschreibung?
 - Zieht das günstige Essen die Leute an?
 - Fakultät 4 intern, aber bringt eure Freunde mit
 - Helene und Jo fragen wegen Spende oder Eintritt → Jonas

6 Finanzen

- Euroboxen: Finanzantrag in Höhe von 50€ → einstimmig angenommen
- T-Shirts: Finanzantrag für neue Fachschaftsrat T-Shirts über 350€ → einstimmig angenommen (303€ mit Puffer)
 - Bei StickX gesichert, dass es vor den Ersti-Wochen ankommt
- Beutelbedruckung: Finanzantrag über Linolschnitt-Materialien und Farben über 50€ → einstimmig angenommen
- Erstiflyer Druck: Finanzantrag Druck der Flyer über 50€ → einstimmig angenommen

Jonas hat die Sitzung um 19:40 Uhr verlassen.



7 Sonstiges

- Büroöffnungszeiten:
 - 05.09.24 Bianca
 - 09.09.24 Philipp
- Im Rammeler-Bau an der Pinnwand und an der Durchgangstür die Wahlauf-ruf-Plakate abhängen
- Im Büro nach Gummiwalze schauen und was für Farbe noch da ist

➤ Die Sitzung wurde 19:45 Uhr geschlossen

8 Nächster Sitzungstermin

Ort	FSR-Büro
Datum	11.09.2024
Uhrzeit	20:00 Uhr
Sitzungsleitung	Gregor Lommatzsch
Protokollant	Pauline Dettler

Sitzungsleitung:

Protokollant: