



Sitzungsprotokoll

Ort	FSR4-Büro
Datum	22.06.2026
Uhrzeit	14:30 Uhr
Sitzungsleitung	Laurenz Ludewig
Protokollant	Theo Diesmann
Version	Öffentlich

Wenn nicht extra ausgewiesen, sind in Klammern stehende Personen für die Erfüllung der Aufgabe verantwortlich. Bei Mehrfachnennung ist die erste Person Hauptverantwortlicher. Maskuline Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für Personen aller Geschlechter.

Anwesenheit:

FSR4

Name	Funktion	Anwesenheit
Ludewig, Laurenz	Vorsitz	Anwesend
Lüdtke, Matteo	1. Finanzler	Anwesend
Prüfer, Bianca	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Werner, Antonia	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Gubela, Charlotta	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Kremnitz, Leonard	2. Finanzler	Anwesend
Weigelt, Clara	Gewähltes Mitglied	Anwesend
Pozimski, Felix	Sprecher	Anwesend
Diesmann, Theo	Gewähltes Mitglied	Anwesend

Freiwillige Helfer

Gäste

Bianca Ottmann



Inhalt

1	Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit und Änderungen an der Tagesordnung	2
2	Post und Protokoll.....	2
3	Inforundlauf	3
4	Finanzen	4
5	Nächste Sitzung.....	4

1 Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit und Änderungen an der Tagesordnung

- Anwesenheitsliste wurde vervollständigt.
- Die Beschlussfähigkeit wurde festgestellt.

2 Post und Protokoll

- Das Protokoll vom 22.06.2026
 - Einstimmig angenommen
- Cloudanfragen: 0
- Weiterleitung ans Zulassungsbüro: 0
- Weiterleitung ans Career-Center: 0
- Allgemeine Antworten: 0

[Janneck Röckelein & Johann Fischer][Umfrage zur KI-Nutzung Studierender]

[Matteo Lüdtke][Zugangsdaten Webseite FSR 4]

[Carina Hänig (StuRa)][StuRa Legislatur 2026/27]

[Denise Pfitzner][Auswertung Nacht der Wissenschaft & Wirtschaft]

[Carina Hänig (StuRa)][Gremienworkshop 20.06.2026]

[Chantale Vanessa Badalus][Re: Workshop Studienkommission & Fakultätsräte]

[Julia Pierschel][Re: Biertischgarnituren?]

[Julia Pierschel][Re: Biertischgarnituren?]

[Bianca Ottmann (Finanzen StuRa)][Finanzeinführung für (Neu-)Finanzer]

[Carina Hänig (StuRa)][Planung Gremienworkshop für FSRs]

[Clara Christina Zerbs][Anfrage für Partyspiele]



3 Inforundlauf

Treffen mit Herr Günther – FSR 4 Beachflag

- Laurenz und Leonard

Anfrage FSR 2 – JBL Box ausleihen

- Montag, 29.06.2026 – 13.30 Uhr – Clara

Verleihliste erstellen

- Bei Umräumaktion/ Aufräumaktion

GEMA für Kennlerngrillen beantragt

Stühle beim Dekanat anfragen – Felix

Sponsoring

- Sponsorenliste ordnen
- Übersicht schaffen wer angefragt wurde

FSR 4 Stammtisch

- Helene wegen FSR 4 Stammtisch-Account ansprechen

4 Kommende Veranstaltungen

Ersti-Wochen

- Ideen sammeln bis Montag, 29.06.2026 – NEU!
- Kennlerngrillen
- Spieleabend
- Ersti-Beutel Inhalte – Planung nächste Sitzung
- FSR 4 Präsentation

Kennlerngrillen

- Dank an Bianca für schnellen Finanzantrag
- Helferliste
- Hygienekonzept STURA
- Grillzangen, 4 Töpfe, Kohle, Feuerzeug, Ketchup, Hygieneliste, Preisliste, Crepeband, Schere, Flagge, Getränke, Papier, Stifte, JBL-Box, Mikrofone, Müllsäcke, Mülleimer, Pappsitze, Bierpong-Set, Kasse, Flaschenöffner, Becher, Switch, Spendenbox, Werbeartikel, Wünschebox, Eimer, Lappen, Tücher

Rooftop-Chillout

- Treffen am Mittwoch
- 07.07 oder 14.07.2026
- Konzept klarstellen

TUBAF Lauf mit Unisportzentrum ?

- Idee
- TUBAF Sport anschreiben
- Nächstes Jahr
- Vorstellung nächster Gremienstammtisch



5 Finanzen

Finanzantrag über 240€ (Lagerboxen)

- Einstimmig angenommen

6 Sonstiges

!Auf den Putzplan achten!

7 Nächste Sitzung

- Dauerhafter Sitzungstermin: 14:00 Uhr, Montag

Ort	FSR - Büro
Datum	29.06.2026
Uhrzeit	14:00 Uhr
Sitzungsleitung	Laurenz Ludewig
Protokollant	Theo Diesmann

- Sitzung beendet 15:48 Uhr

Sitzungsleitung:

Protokollant: