

Eigenschaften von Stoffsystemen und Produktentwicklung

Folien zur Vorlesung

NUR ZUM PERSÖNLICHEN GEBRAUCH!

PD Dr.-Ing. habil. Frank Babick, 1. April 2021

4. Projektmanagement

Lernziele zu Kapitel 4

- Wissen:
 - Was ist ein **Projekt**? Wann lohnt sich diese Organisationsform?
 - Wie lässt sich ein Projekt in die Aufbauorganisationen des Unternehmens integrieren?
 - Welche Personen sind im Projekt involviert?
 - Was sind Aufgaben des Projektmanagements?
 - Was verläuft eine Projektplanung?
- Fähigkeiten:
 - Aufstellung von Terminlisten, Gantt-Charts und Netzplänen
 - Kontrolle des Projektfortschritts

4. Projektmanagement

– Aufgaben und Organisation –

Ziele und Aufgaben von Projekten

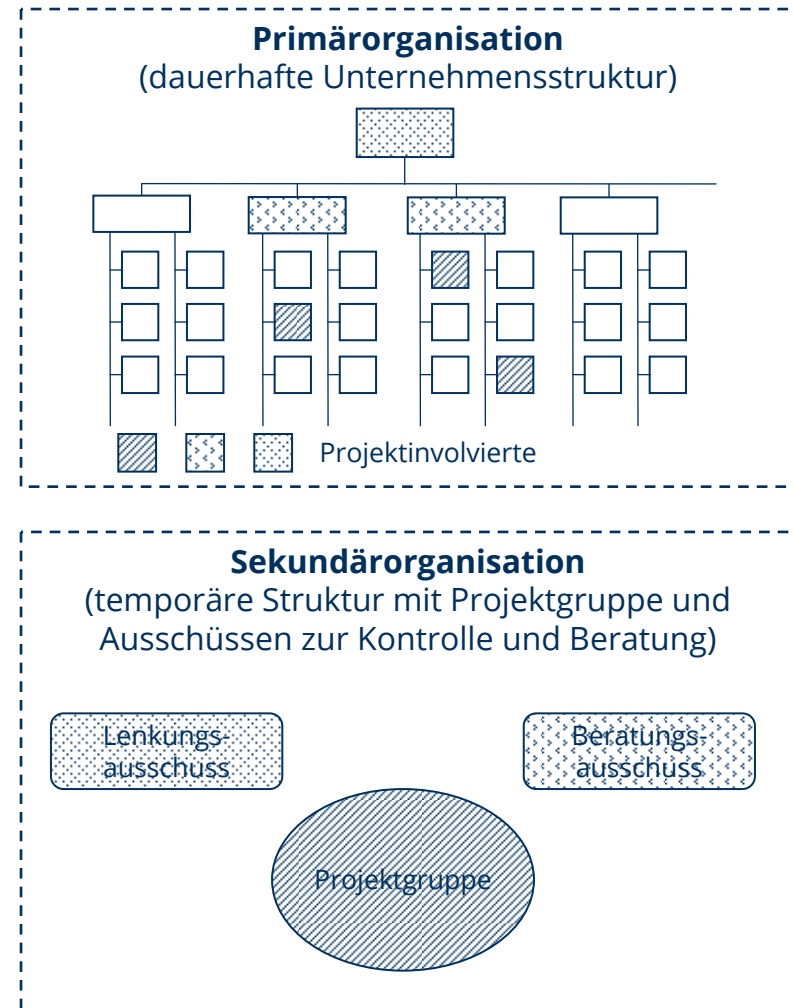
- Projekt = Vorhaben, bei dem innerhalb eines definierten Zeitrahmens ein definiertes Ziel erreicht werden soll, gekennzeichnet durch:
 - Einmaligkeit
 - Begrenztheit in Zeit, Personal und finanziellen Mitteln
 - Innovation
 - Komplexität
- Aufgaben von Projekten
 - Entwicklung neuer Konzeptionen
 - Umsetzung von Konzeptentwürfen bis zur Einführungsreife
 - wiederkehrende Projekte mit eingespielten Aufgaben
- Beispiele
 - Hoover-Staudamm (1931-1935), Manhattan-Projekt (1942-1946)
 - Einführung von SAP an der TU Dresden
 - Forschungsprojekte, z.B. EU-Projekt NanoDefine 2014-2017

Wann organisieren wir Aufgabe in Form von Projekten?

- grundsätzlich: Routinearbeit muss nicht als Projekt organisiert werden
- Kriterien für Projektwürdigkeit von Aufgaben
 - Größe und Umfang bzgl. Kosten, Dauer, Einzelaufgaben etc.
 - Komplexität (Verschiedenartigkeit & Vernetzung der Teilaufgaben)
 - Bedeutung (Neuartigkeit, für Unternehmensstrategie, ...)
 - Anwendungsfeld (s. unten)
- Projektarten:
 - extern oder intern ausgelöst
 - programm- oder prozessorientiert
 - nach Anwendungsfeld:
 - Technikprojekte (Produkt- und Verfahrensentwicklung, neue Anlage ...)
 - Marktprojekte (neue Marketingkonzeption, neue Absatzmärkte, ...)
 - Organisationsprojekte (neues QM-System, neue Software, neue U-Struktur)
 - Forschungsprojekte (insbesondere in nationalen/internationalen Verbänden)

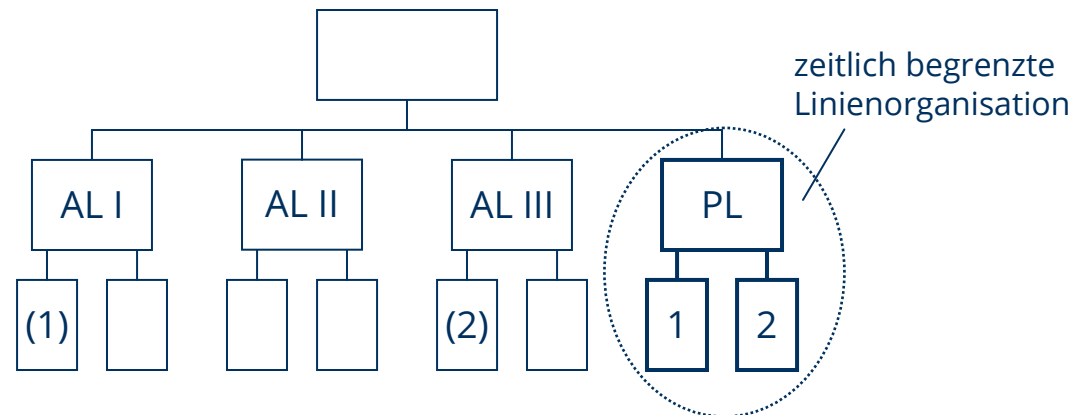
Projektorganisation

- Projektorganisation
 - parallel zur bestehenden Organisationsstruktur des Unternehmens (*Primärorganisation*)
 - in Form von Projektgruppen mit einer Projektleitung
 - Projektorganisationen sind unterscheidbar bzgl. Weisungs- und Entscheidungsbefugnis der Projektleitung
- Projektgruppe:
 - Spezialisten aus verschiedenen Fachbereichen
 - hierarchisch organisiert, klare Kompetenz und Verantwortung gegenüber Auftraggeber



Formen der Projektorganisation

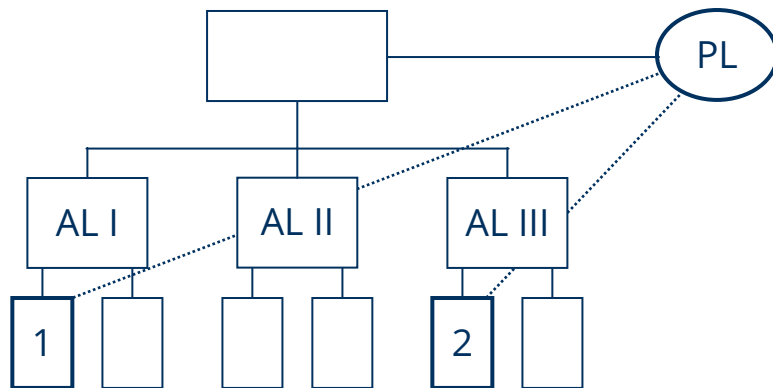
Reine Projektorganisation



- Projektleitung (PL) fachlich weisungsbefugt und verantwortlich für Erreichen der Projektziele
- Mitarbeiter bleiben disziplinarisch unter dem Linienvorgesetzten der Fachabteilung

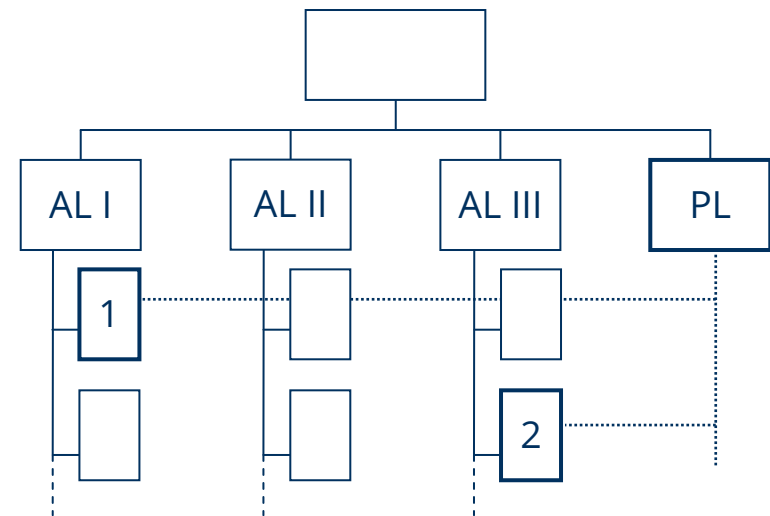
Formen der Projektorganisation

Stab-Projektorganisation



- PL ohne formale Weisungsbefugnis
- PL mit Informationskompetenz und Informationsverantwortung
- Projektverantwortung bei jeweils übergeordneter Leitungsstelle

Matrix-Projektorganisation



- PL voll verantwortlich und weisungsbefugt
- für Teilaufgaben Delegation von Verantwortung und Kompetenz an Fachabteilungen

zum Selbststudium: Projektorganisation

- Welche Vor- und Nachteile besitzt die „reine Projektorganisation“?
- Welche Vor- und Nachteile besitzt die Stab-Projektorganisation?
- Welche Vor- und Nachteile besitzt die Matrix-Projektorganisation?
- Versuchen Sie diese Fragen zunächst durch eigene Überlegungen und basierend auf Ihrem Wissen der betrieblichen Organisationsformen zu beantworten!
Wikipedia und andere Nachschlagewerke können Sie im Anschluss konsultieren.

Copyright 2006 by Randy Glasbergen.
www.glasbergen.com



“This is a major project of utmost importance, but it has no budget, no guidelines, no support staff, and it’s due in 15 minutes. At last, here’s your chance to really impress everyone!”

[1] Randy Glasbergen ©2006: <https://glasbergen.b-cdn.net/wp-content/gallery/management/mgt13.gif>